

**DEKLARACJA na rok szkolny 2024/2025**

korzystania z usług Przedszkola „Mali Odkrywcy” w Baranowie prowadzonego przez Gminę Tarnowo Podgórne

**§ 1**1. **Deklarujemy pobyt w przedszkolu naszego dziecka** .....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ur ..... W.....

zamieszkałego.....

2. **Dane rodziców / opiekunów prawnych** ( adres wymagany tylko w przypadku innego adresu zamieszkania niż dziecko)

Pani ..... zamieszkała.....

Nr telefonu..... adres e-mail.....

Pan..... zamieszkały.....

Nr telefonu..... adres e-mail.....

3. Dziecko będzie przebywać w przedszkolu od poniedziałku do piątku w godzinach **od** ..... **Do** .....4. Rodzice/opiekunowie zgłaszają korzystanie dziecka z wyżywienia w ilości ..... posiłków dziennie obejmujących: I śniadanie, II śniadanie, obiad, (**zaznacz właściwe**) i ponoszenia opłaty z tego tytułu, które wynoszą:
 za I śniadanie          -          3,00 zł x liczba dni pracy p-la w danym miesiącu;

 za II śniadanie         -          3,00 zł x liczba dni pracy p-la w danym miesiącu;

 za obiad                   -          6,00 zł x liczba dni pracy p-la w danym miesiącu.

5. Wysokość stawki żywieniowej, określonej w ust. 2, ustala dyrektor przedszkola w porozumieniu z organem prowadzącym. Stawka żywieniowa obejmuje jedynie koszty surowców użytych do przygotowywania posiłków

6. **Opłata, o której mowa w ust. 5 następuje po uzyskaniu pisemnej informacji o jej wysokości, przekazanej rodzicowi/ opiekunowi prawnemu za pośrednictwem poczty elektronicznej w trzecim dniu roboczym po miesiącu, w którym udzielane są świadczenia na adres email**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Płatność należy regulować w ciągu 14 dni od dnia otrzymania informacji o wysokości opłaty za pośrednictwem konta bankowego:

**40 1050 1520 1000 0023 5320 3132**

7. w sprawach nieuregulowanych niniejszą deklaracją ma zastosowanie Uchwała Nr LVI/876//2018 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 23 stycznia 2018 r. w sprawie określenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tarnowo Podgórne oraz Statut Przedszkola.

8. Deklaracja sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

10. Deklaracja obowiązuje na czas określony: **od 01.09.2024r. do 30.06.2025 r.**

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej deklaracji, w systemach informatycznych w celu rozliczeń finansowych z przedszkolem. Podstawa prawna: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

\* Na podstawie art. 39<sup>1</sup> par. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r.Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2018 r. poz. 2096) wyrażam zgodę na doręczanie miesięcznych informacji o wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z wyżywienia mojego dziecka o których mowa w art. 52 ust. 15 ustawy z dnia 29.11.2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. 2017 r. poz. 2203 z późn. Zm.)

.....  
Podpis Matki.....  
Podpis Ojca

## Regulamin korzystania z usług przedszkola prowadzonego przez Gminę Tarnowo Podgórne

### § 1

1. Przedszkole zapewnia dziecku bezpłatne świadczenia w zakresie nauczania, wychowania i opieki od poniedziałku do piątku od godziny 8.00 do godziny 13.00.
2. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie z wychowania przedszkolnego (zatwierdzonego w arkuszu organizacyjnym) w zakresie przekraczającym wymiar zajęć, o których mowa w ust.1.

### § 2

Szczegółowe zasady organizacji pracy przedszkola określa Statut Przedszkola oraz zarządzenia dyrektora placówki.

### § 3

Rodzice/opiekunowie prawni deklarują:

1. Przestrzeganie zasad funkcjonowania przedszkola zawartych w Statucie Przedszkola;
2. Współdziałanie z przedszkolem w zakresie wszystkich spraw związanych z pobytem dziecka w przedszkolu;
3. Przyrowadzanie oraz odbieranie dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę upoważnioną w godzinach zgłoszonych w § 1 ust. 1 niniejszego porozumienia;
4. Terminowe wnoszenie opłat;
5. Niezwłoczne informowanie przedszkola o nieobecności dziecka;
6. Natychmiastowe zawiadomienie przedszkola w przypadku wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej lub innej mogącej przenosić się na pozostałe dzieci korzystające z usług przedszkola;
7. Przyrowadzanie do przedszkola dziecka wyłącznie zdrowego;

### § 4

Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się do uiszczania opłat z tytułu korzystania przez dziecko ze świadczeń przedszkola, o których mowa w Uchwale Nr LVI/876/2018 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 23 stycznia 2018 r

### § 5

1. Opłatę, o której mowa w § 1 ust. 2 regulaminu obniża się na wniosek rodzica w przypadkach określonych w uchwale. W przypadku zmiany okoliczności stanowiących podstawę naliczenia opłaty rodzic zobowiązany jest powiadomić przedszkole w ciągu 14 dni od daty jej zaistnienia.
2. Wysokość opłaty określonej w § 5 ust.1 niniejszego regulaminu ulega zmianie w przypadku zmiany uchwały.

### § 6

Deklaracja wygasa, bez konieczności jej odrębnego rozwiązania, na skutek nieobecności dziecka w przedszkolu w trakcie dyżuru wakacyjnego.

### § 7

1. Niniejszy regulamin stanowi załącznik do deklaracji rodziców/prawnych opiekunów w sprawie korzystania z usług publicznego przedszkola, prowadzonego przez Gminę Tarnowo Podgórne.
2. Zmiana deklaracji wymaga formy pisemnej, z wyjątkiem zmiany wysokości stawki żywieniowej.

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) Administratorem podanych przeze mnie danych osobowych jest Przedszkole Mali Odkrywczy w Baranowie, z siedzibą przy ul. Klonowej 15, 62-080 Baranowo, mail: sekretariat@baranowo-przedszkole.pl.
- 2) Inspektorem ochrony danych w Szkole jest Dawid Nogaj, e-mail: inspektor@bezpieczne-dane.eu.
- 3) Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji i realizacji zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z realizacją zadań ustawowych, określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty..
- 4) Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w przedszkolu.
- 5) Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie stosownych przepisów prawa.
- 6) Przysługuje mi prawo żądania dostępu do podanych przeze mnie danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 7) Dodatkowo, przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznam, że podane przeze mnie dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
- 8) Podanie danych osobowych jest niezbędne dla realizacji w/w celów na podstawie przepisów prawa dotyczących obowiązku nauczania, w tym ustawy z dnia. 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe ) oraz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty(
- 9) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.